



Svensk Lungmedicinsk Förening – SLMF

Adress: Anne Lindberg, Lung och allergisektionen, Sunderby sjukhus, 971 80 Luleå

Telefon 0920-28 33 67 e-mail [anne.lindberg@nll.se](mailto:anne.lindberg@nll.se) eller [anne.lindberg@algmed.se](mailto:anne.lindberg@algmed.se)

## **Protokoll styrelseinternat SLMF 8-9 september 2011**

**Plats: Styrelserummet, Hamnhotellet ,Visby**

**Deltagare: Marie Ekberg (ME), Magnus Sköld (MS), Pierre Sobrino (PS), Eva Lindberg (EL), Lennart Nilholm (LN), Valentyna Yasinska (VY), Roland Söderholm (RS), Helga Asgeirsdottir (HA), Lennart Hansson (LH), Anne Lindberg (AL)**

- §1 Ordföranden, ME, öppnade mötet och hälsade alla välkomna
- §2 Dagordningen godkännes
- §3 Föregående protokoll, styrelsemöte 7 juni 2011 godkännes och lägges till handlingarna.
- §4 Medlemsärenden  
VY: Matilda Larsson, ST lungmedicin Linköping samt Jakob Crawford, ST lungmedicin Örebro samt Jonas Inderstein, icke-läkare, industrirepresentant, har ansökt om medlemskap i SLMF.  
Beslut: Matilda Larsson och Jakob Crawford inväljes som medlemmar i SLMF, Jonas Inderstein inväljes som associerad medlem i SLMF.
- §5 Remisser  
PS : 11 remisser har inkommit varav 10 utan specifikt lungmedicinskt intresse. Remiss från SoS ”Livsuppehållande behandling...” berör ansvar för vårdplanering vid livsuppehållande behandling. Sista svarsdatum 3 maj. Diskussion.  
Beslut RS besvarar remissen för SLMF’s räkning. Föreningen stödjer arbetet med denna fråga, men i remissvaret påtalas också svårigheter att besvara remisser med kort varsel vilket i detta fall innebär att remissvar skickas efter svarstidens utgång.
- §6 Ekonomi  
Uppdatering av attestordning efter byte av kassaförvaltare diskuteras. Styrelsen beslutar att anta följande attestordning:  
Föreningens ordföranden, Marie Ekberg, samt kassaförvaltare, Valentyna Yasinska, var för sig äger rätt att attestera räkningar och fakturor rörande SLMFs verksamhet till ett belopp av 15.000:-. Ordförandes räkningar attesteras av kassaförvaltaren, kassaförvaltarens dito attesteras av ordföranden. Belopp överstigande 15.000:- skall godkännas av styrelsen, i trängande fall kan detta godkännande ske i efterhand.

Undantag från denna ordning rör räkningar och fakturor gällande Riks-KOL där kassaförvaltare Valentyna Yasinska äger rätt att attestera belopp upp till 10.000:- , medan belopp därutöver attesteras av Registerhållare för Riks-KOL, Ann Ekberg-Jansson.

VY: redovisar förslag från Handelsbanken till förändring av bla kontotyp (nuvarande konto har 0 ränta) till konto med bättre räntevillkor och minskade förvaltningskostnader. Beslut: VY kontaktar Handelsbanken för att ändra SLMF's konton enligt förslag.

- §7                    Möten                    Riksstämman 2011, Vårmöte 2012  
Riksstämman 2011, EL: Programmet läggs i dagarna. Inkommit 28 abstract, planeras en session med fria föredrag samt en postersession. Två sektionssymposier för lungmedicin; "lungfibros" och "rehabilitering vid KOL". Icke-läkare medverkar vid symposiet "rehabilitering vid KOL", för dem betalas inträde via SLS. Förslag -> Beslut att SLMF står för ev resekostnader/logi för föredragshållare/moderatorer i de fall där det är aktuellt. I programmet finns inlagt vilket delmål som respektive del motsvarar i målbeskrivningen för specialistutbildningen. Arbete pågår för att kunna utfärda intyg för respektive delmål till deltagande ST-läkare. Beslut: EL får i uppdrag att författa medlemsutskick med information att ST-läkare kan uppfylla delmål i specialistutbildningen genom att gå på sektionssymposier på Riksstämman. I samma brev information angående planerad "betalkurs" hösten 2012 på UAS med motsvarande innehåll som tidigare SK-kurs ämnesområde respinsuff/osas. VY administrerar medlemsutskick.  
Beslut: Fyra priser a 2000:- att fördelas mellan bästa poster o fria föredrag, (4x2000 kr) + diplom. EL utser två personer som ansvarar för urval av pristagare LH skriver notis till Lung- och Allergiforum inkl bilder på pristagare.
- §8                    Samverkan med industrin vid framtida möten; ERS 2011  
EL redogjorde för bakgrunden till att det from i år finns ett avtal som reglerar samarbetet mellan SLMF och industrin där ett antal företag (B-I, AZ, GSK, Nycomed) samverkar till ett kvällsmöte med program presentation av vetenskapliga handlingar (moderator SLMF's vetenskapliga sekreterare; EL) där en av firmorna är huvudansvarig varje år, detta år B-I.  
  
Mötesformen skall utvärderas. Beslut: EL får i uppdrag att göra enkät för utvärdering i samband med mötet samt kontaktar företagen för uppgift angående vilket företag som har huvudansvar 2012.  
Beslut: LH får i uppdrag att skriva rapport från mötet till Lung- och Allergiforum inkluderande bild av EL och avhandlingspresentatörer.
- §9                    Utbildningsfrågor  
LN: Nyligt möte med regionala studierektorer i lungmedicin (= referensgrupp till utbildningsgruppen) idealmall för lungmedicinsk specialistutbildning framtiden. Det saknas en definition av lungmedicin som skall ingå i "common trunk" för internmedicin. Dokument som beskriver behov av kursutbud (SK-kurser) som ges med vissa intervaller för att motsvara utbildningsbehovet och delmålen i specialistutbildningen finns. Beslut: LN skickar dokumentet till AL, bilägges mötesprotokollet. Diskussion.

Förslag -> Beslut: LN och HA inventerar antalet ST-läkare lungmedicin och beräknar därefter förväntat behov av kursutbud för att motsvara utbildningsbehov närmaste två-fem åren. Resultatet skall utgöra grund för kontakt med IPULS för att klargöra behov av SK-kurser.

Beslut: EL och LN samverkar för prioritering bland sökande till tidigare beslutad betalkurs UAS (respinsuff/osas HT12) om antalet sökanden överstiger antalet kursplatser.

LN: Rullande schema finns för *Specialistexamen* avseende tider, arrangörer mm. LN kommer att kontakta VK samt verksamhetschefer för lungmedicinska enheter med begäran om frågor till specialistexamen med målsättning är att bygga upp en frågebänk. Frågor från tidigare specialistexamen finns på hemsidan.

Stockholm (MS, Olof Andersson) arrangerar specialistexamen 2012, så snart datum klart kommer annonsering att ske. SLMF rekommenderar två veckors ledighet för inläsning. Planering för kommande examina: 2013 Lund- Göteborg, 2014 Umeå-UAS, 2015 Linköping-USÖ

LN: *SPUR*-frågor bevakas, IPULS är sedan årsskiftet ny huvudman för SP UR och SPUR-inspektion är idag dyrare för inspekterad enhet. Göteborg är näst på tur, definitiv datum dock ej klar.

LN: *Fortbildning för specialister*. Nytt dokument från SLF ”fortbildning för specialister” kommer att gå på remiss till specialistföreningarna, förväntat utskick under nästkommande vecka. Beslut: skall distribueras till samtliga i styrelsen som underlag för forts diskussion och arbete med fortbildningsfrågan.

- §10 Lung- och Allergiforum, Mediahuset  
Diskussion. Beslut att anta avtalsförslag från Mediahuset vilket bla innefattar godkännande av reklam på hemsidan och intänker till SLMF. RS skickar avtalet till AL, biläggs protokollet. Förväntad vinst kan bidra till kostnad för drift av hemsidan, avtalstid 4 år med ömsesidig uppsägningsrätt.  
Kommande nummer av tidskriften, vg se bilaga.  
Beslut: Tidskriften skall vara en fast punkt på dagordningen vid styrelsemöten.
- §11 Hemsidan  
Beslut: Styrelsen godkänner förslag till hemsida som presenterats från Mediahuset (enligt avtalsförslag, se §10).
- §12 Arbetsbeskrivning för samtliga styrelseposter  
Dokument daterat 2007 revideras, kompletterande arbetsbeskrivningar från PS och LN skickas till AL för att infogas i respektive biläggas dokumentet. LH skickar arbetsbeskrivning angående internationella uppdrag (ERS).  
Beslut: Dokumentet sammanställs av AL, biläggs kallelse till nästa styrelsemöte som underlag för beslut/godkännande varefter dokumentet skall läggas ut på hemsidan.
- §13 Vår- och årsmöten  
- Förslag på tema för utbildningsdagen på vårmötet från år 2013 och framåt  
- Planeringskalender för fem år framåt avseende arrangör för Vårsmötet  
- Ekonomi för möten  
- Diskutera formerna och strukturen för vårmöten

Förslag, EL: Namnbyte? Diskussion. Beslut: Svenska Lungkongressen (ett arrangemang av Svensk Lungmedicinsk Förening. EL får i uppdrag att kontakta Thomas Sandström i Umeå för samråd angående eventuell ändring från Vårmöte till Svenska Lungkongressen redan våren 2012. Information angående namnbyte skall i sådant fall annonseras på hemsidan och i Lung- och Allergiforum.

LN: på studierektorsmötet förslag att lägga två utbildningsdagar för ST-läkare månd-tisd direkt i anslutning till Vårmötet. Från Umeå finns intresse att arrangera detta i anslutning till mötet våren 2012. Styrelsen ställer sig positiva till förslaget. Dock enighet i styrelsen att det inte är obligat för kommande möten men kan arrangeras på initiativ av respektive arrangör.

Planering Svenska Lungkongressen de fem kommande åren; huvudarrangör universitetssjukhus gärna i samverkan med lokalt sjukhus

2012 – Umeå, 25-27 april

2013 – UAS i samverkan med Visby

2014 - USÖ

2015 - Göteborg

2016 - Lund

2017 - Linköping

2018 – Stockholm

UAS har tackat ja vid förfrågan. Beslut: UAS arrangerar i samverkan med Visby Svenska Lungkongressen 2012. EL kontaktar verksamhetschef för USÖ, Göteborg, Lund, Linköping respektive Stockholm med förfrågan angående arrangörskap för Svenska Lungkongressen enligt ovanstående tidsplan samt efterfrågar förslag till tema utbildningsdag.

Angående framtida tema utbildningsdagar på Svenska Lungkongressen; förslag att huvudarrangör samråder med utbildningsansvarig och vetenskaplig sekreterare då det gäller val av tema för utbildningsdagen; tema för utbildningsdagen förankras med utbildningsansvarig och vetenskaplig sekreterare.

Enligt gällande överenskommelse fördelas överskott från Vårmötet mellan arrangör (50%), SLMF (35%) och SLIF (15%). Diskussion angående SLMF's ansvar vid eventuell förlust. Beslut: Arrangör av Svenska Lungkongressen skall vid överskott överlämna 50% av vinsten till SLMF och vid underskott skall samma sker samma fördelning ske under förutsättning att kongressbyrå anlitas samt att budget och program förankrats i SLMF's styrelse.

Förslag EL: ett år före planerad kongress adjungeras representant för arrangör till SLMF's styrelsemöte för att stämma av planering, tema, budget, tidsplan för annonsering, dead line för abstract mm. Förslag: VK granskar abstract, EL förmedlar till arrangör våren 2012, Thomas Sandström, Umeå, inklusive förfrågan angående deadline för abstract (slutet februari?)

Diskussion. Förslag att Svenska Lungkongressen annonseras också till närliggande specialiteter beroende av aktuellt program. Kontakt mellan SLMF's vetenskapliga sekreterare och vetenskaplig sekreterare i aktuella specialistföreningar, exvis infektion, radiologi, onkologi, klinisk fysiologi mm beroende av program.

§14 Långsiktig ekonomisk plan för SLMF  
Beslut VY lämnar ekonomisk delrapport i samband med varje plenummöte; nästa februari 2012

§15 VK  
Förslag uppdrag till VK

- Bedöma abstract till Svenska Lungkongressen
- Rådgivande till vetenskaplig sekreterare vid planering av utbildningsdagens program vid Svenska Lungkongressen
- Förslag till vårdprogram för utredning och behandling av kronisk hosta

§16 Översyn av SLMF's stadgar  
Beslut: samtliga styrelsemedlemmar får i uppdrag att läsa igenom stadgarna som underlag för diskussion till plenummötet i februari

Beslut: ME läser igenom dokumentet "SLMF's målsättning" på hemsidan som underlag för uppdatering/revision.

§17 Viktiga ämnesområden för SLMF  
"Vårdprogram och riktlinjer" på hemsidan  
Följande punkter berördes och föranledde i vissa fall åtgärder, enligt nedanstående:  
"Lungcancer" – nationella 2001 samt Stockholm/Gotland 2000 tas bort.  
Nationella riktlinjer för lungcancervård 2011 läggs in, ME frågar Lars Ek om denne kan vara ansvarig för detta vårdprogram  
"Lungfibros" tas bort, MS kommer att sammankalla en arbetsgrupp, tills vidare hänvisas till internetmedicin och att uppdatering. Beslut: SLMF kan ekonomiskt bidra till kostnader för arbetsgruppens möte.  
"KOL" ansvarig: Christer Jansson, uppdatering pågår  
"Sarkoidos" MS kontaktar Anders Eklund med förfrågan angående uppdatering  
"Riktlinjer för respiratorbehandling i hemmet" samt "Riktlinjer för oxygenbehandling i hemmet" ansvarig: Bengt Midgren. ME kontaktar Bengt M angående vårdprogramansvar och ev behov av uppdatering  
ME förfrågan till Bengt Midgren aktualitet o vårdprogramansvar  
"Lungtuberculos" – länk till SoS dokument  
"Alfa-1-antitrypsinbehandling" ansvarig: Eeva Piitulainen, Policydokument Prolastina.  
Beslut: RS ansvarar för att riktlinjer för lungcancer och lungfibros tas bort från hemsidan i enlighet med ovanstående.

Diskussion: riktlinjer för pleurodes saknas. Som led i beredning av frågan förslag att formulera fråga till specialistexamen: "förslag till vårdprogram för handläggning av malign pleurit", ärendet bereds vidare av LN, utbildningsansvarig

§18 Tobakspolicy  
Uppdrag från årsmötet. Förslag: SLMF verkar för ett tobaksfritt samhälle  
Genom.....

- förhindra att individer exponeras för tobaksrök
- förbjuda eller begränsa tillsatser i tobaksprodukter
- ökad skatt på tobaksprodukter
- stödja initiativ för kontroll av tobaksbruk

- att verka för att samhället tillför ökade resurser för tobaksavvänjning

RS formulerar underlag för beslut till nästa möte varefter antaget förslag kan läggas ut på hemsidan.

#### §19 Övriga frågor

LN: informerar angående att det kommer erbjudande från SLS om 20% tjänstetrymme till respektive specialistförening för arbete med prevention exempelvis tobak och andra livsstilsfrågor

Undersöka möjligheter att ordna ”@slmf.se-adresser för styrelsefunktioner; ex [kassor@slmf.se](mailto:kassor@slmf.se); [ordforande@slmf.se](mailto:ordforande@slmf.se); [remisser@slmf.se](mailto:remisser@slmf.se). Beslut: RS arbetar vidare med frågan.

#### §20 Avslutning, mötesagenda för verksamhetsåret

Telefonmöte sista tisdagen i varje månad kl 16-17  
25 oktober  
29 nov  
17 januari  
13 mars  
17 april  
25 april möte med VK i Umeå på Lungkongressen  
27 april lunch med styrelsen

Plenummöte 6-7 februari (start 6/2 kl 16 + heldag 7 feb), lokal SLS, AL bokar bjuda in jurist fr SLF??

Stadgar, juridik, arkiv, förslag: bjuda in jurist från SLF för denna punkt  
Fortbildning för specialister

Vårdprogram

Återkoppling från VK

Beslut: AL bokar lokal samt kontaktar SLF angående medverkan från jurist

Plenummöte 20-21 september preliminärt Skanör, ML tar fram underlag för beslut

Marie Ekberg, ordförande, avslutade möte

Vid datorn Anne Lindberg, facklig sekreterare